

REGULAMENTO GERAL DAS BIBLIOTECAS

APRESENTAÇÃO

As bibliotecas da Escola Nova Lourenço Castanho (ENLC) caracterizam-se como espaços de acesso à informação, troca de experiências e produção de informação, cultura e conhecimento. São serviços de informação com diversos produtos e serviços preparados para atender a comunidade escolar: alunos, professores e funcionários.

O acervo é composto por obras de diversos assuntos e formatos que são selecionadas previamente a fim de atender ao projeto pedagógico da escola e à faixa etária de seu público. A atualização do acervo ocorre constantemente com a aquisição de novidades que o mercado lança nas áreas infantil, juvenil, pedagógica e educacional.

A equipe é formada por profissionais integrados à dinâmica escolar, preparados para orientar os usuários em suas pesquisas e na seleção de obras para leitura, informando-os sobre qual tipo de literatura é indicada para seu perfil e faixa etária, respeitando as diferenças, gostos individuais e a linha pedagógica adotada pela escola.

Todas as bibliotecas da ENLC estão à disposição dos pais e alunos para visitas, consultas e realização de empréstimos. Para entrar em contato com esse universo, você pode visitar fisicamente as bibliotecas e dispor de toda informação. Ou, se preferir, acessar o site www.lourencocastanho.com.br ou entrar em contato conosco por e-mail: biblioteca.enlc@lourencocastanho.com.br.

NOSSAS BIBLIOTECAS

⇒ Educação Infantil

Na Educação Infantil, a Biblioteca integra-se à dinâmica escolar através da *Bauteca Mágica*. A Bauteca é composta por um acervo móvel que promove a circulação de livros nas salas de aula, ampliando o contato dos alunos com o universo da leitura, através de contação de histórias, roda da leitura e empréstimo de materiais.

⇒ Ensino Fundamental I

No Fundamental I, a Biblioteca integra-se à dinâmica escolar através da Sala de Leitura. Nesse espaço, composto por acervo diversificado, os alunos estreitam relações com a leitura através de atividades de contação de histórias, leitura em grupo, encenações entre outras formas de expressão e estímulo à imaginação. As atividades são desenvolvidas e orientadas pelas professoras em horários específicos e o empréstimo de materiais também é feito nessa ocasião.

⇒ Ensino Fundamental II

No Ensino Fundamental II, a Biblioteca integra-se à dinâmica escolar através de um Serviço de Informação Educativo, caracterizado como mediadora na busca autônoma da informação. Além de acesso livre aos produtos e serviços da biblioteca, os alunos podem fazê-lo através de visitas orientadas com os professores. A biblioteca é parte integrante do processo de aprendizagem através de atividades desenvolvidas de acordo com o projeto pedagógico da escola e temas atuais da sociedade.

⇒ Ensino Médio

No Ensino Médio, a Biblioteca integra-se à dinâmica escolar através de um Serviço de Informação dinâmico e informatizado, caracterizado como mediador de conhecimento entre alunos e sociedade. Além de acesso livre aos produtos e serviços da biblioteca, os alunos podem fazê-lo também através de visitas orientadas com os professores. A biblioteca é parte integrante do processo de aprendizagem através de atividades desenvolvidas de acordo com o projeto pedagógico da escola e os temas atuais da sociedade, visando o desenvolvimento do aluno para sua inserção na universidade e no mercado de trabalho.

Escola Lourenço Castanho

Educação Infantil

Rua Diogo Jacome 224
São Paulo SP
04512 000
3842-5131

Educação Fundamental

Rua Lourenço Castanho 273
São Paulo SP
04507 110
3887-5781

Rua Bueno Brandão 283
São Paulo SP
04509 021
3842-5374

Ensino Médio

Rua Fiandeiras 77
São Paulo SP
04545 000
3846-3099

Administração

Rua Fiandeiras 109
São Paulo SP
04545 000
3842-3487

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

⇒ Biblioteca do Ensino Fundamental II
Segunda a Sexta-feira das 7hs às 17hs
Tel.: (11) 3842-5374

⇒ Biblioteca do Ensino Médio:
Segunda a Quarta: das 7hs às 16h30
Quinta e sexta: das 7hs às 16hs
Tel.: (11) 3846-3099

E-mail: biblioteca.enlc@lourencocastanho.com.br

* Na Educação Infantil e Ensino Fundamental I, verificar horários das atividades na própria unidade.

SERVIÇOS

Além do acervo e das instalações, a Biblioteca da ENLC oferece:

1. Empréstimo de materiais para alunos, docentes e funcionários;
2. Consulta local livre aos materiais do acervo;
3. Consulta à base de dados;
4. Orientação no desenvolvimento de pesquisa escolar;
5. Orientação aos recursos bibliográficos;
6. Orientação na normalização de trabalhos escolares;
7. Acesso à internet*;
8. Pesquisa em bases de dados on-line;
9. Espaço para estudo individual e em grupo;
10. Serviço de impressão**

* O acesso à Internet somente é permitido para pesquisa, consulta ao acervo e realização de trabalhos.

** Todas as impressões realizadas na biblioteca são cobradas de acordo com os valores abaixo:

- Impressões em preto: R\$ 0,20
- Impressões colorida: R\$ 0,50

INSCRIÇÃO

Alunos e funcionários da Escola Nova Lourenço Castanho estão automaticamente inscritos nas bibliotecas.

EMPRÉSTIMOS

- O empréstimo de material bibliográfico é permitido apenas aos usuários inscritos na Biblioteca, mediante a apresentação da carteirinha de identificação do aluno e respeito às condições de empréstimo de cada categoria de usuário, conforme tabela abaixo.
- No ato do empréstimo o usuário é informado sobre as datas de devolução dos materiais e deverá se responsabilizar pelo material e pela devolução dentro do prazo estipulado. A devolução do material em atraso gerará multa de R\$ 1,00 por dia e por material, conforme orientações das Responsabilidades dos Alunos, abaixo.
- Usuários cadastrados podem efetuar empréstimos em quaisquer bibliotecas da ENLC mediante a apresentação de carteirinha ou documento;
- Livros com tarja, tais como obras de referência (enciclopédias e dicionários) são materiais para consulta e não são emprestados. Exceto para uso em sala de aula, durante o horário de aula. Nesses casos, a data de devolução do material será para o mesmo dia da retirada e o atraso na devolução implicará em multa;
- Revistas da semana ou do mês corrente não são emprestadas. Apenas podem ser retiradas para empréstimos revistas das semanas ou dos meses anteriores;

Escola Lourenço Castanho

Educação Infantil

Rua Diogo Jacome 224
São Paulo SP
04512 000
3842-5131

Educação Fundamental

Rua Lourenço Castanho 273
São Paulo SP
04507 110
3887-5781

Rua Bueno Brandão 283
São Paulo SP
04509 021
3842-5374

Ensino Médio

Rua Fiandeiras 77
São Paulo SP
04545 000
3846-3099

Administração

Rua Fiandeiras 109
São Paulo SP
04545 000
3842-3487

- O usuário não pode retirar mais de um livro do mesmo título. Com exceção dos professores que podem retirar obras iguais para uso em sala de aula;
- O usuário pode fazer reserva de obras que estão emprestadas. Nesse caso, a obra fica à disposição por 2 dias após a data prevista para a devolução. Não é possível pedir a reserva de uma obra que esteja em seu próprio poder;
- O usuário pode renovar o empréstimo de uma obra desde que ela não esteja reservada. As renovações devem ser feitas até o dia estipulado para devolução e podem ser feitas pessoalmente, por telefone ou por e-mail;
- O empréstimo entre bibliotecas da ENLC é realizado mediante a apresentação de pedido feito pelo funcionário responsável pela biblioteca solicitante, por telefone, e-mail, malote ou fax;
- O empréstimo entre bibliotecas externas deve ser solicitado no balcão de atendimento e obedece às normas de utilização estabelecidas pelas mesmas.

As condições de empréstimo:

Tipo de material	Alunos (Fundamental II e Médio)	
	Qtde	Dias
Livro	3	7
Revista	2	7
CD-ROM	1	7
DVD	1	2
VHS	1	2

Obs: outros materiais (como, por exemplo, dicionários, atlas, enciclopédias) somente para consulta na biblioteca e a utilização na sala de aula.

RESPONSABILIDADES DO USUÁRIO

O usuário é responsável pelas obras em seu poder e deve devolvê-las no prazo fixado.

- A devolução fora do prazo implica em multa em espécie no valor de R\$ 1,00, cobrados por dia e por material. Exemplo: 30 dias em atraso de uma obra corresponderão ao pagamento de multa no valor de R\$ 30,00. Se forem duas obras atrasadas por 30 dias, serão R\$ 60,00. O valor da multa estará afixado em local visível dentro das Bibliotecas para conhecimento dos usuários;
- Títulos não devolvidos ou multas não pagas durante o ano serão registrados no cadastro do cliente;
- Todo usuário em débito com as bibliotecas (tais como multa, atraso ou extravio de livros) ficará impedido de usufruir do serviço de empréstimo domiciliar;
- Títulos danificados ou extraviados devem ser substituídos pelo usuário por igual obra ou valor correspondente, mediante aprovação da coordenação das bibliotecas;
- Todo e qualquer usuário que, por qualquer motivo, vier a se afastar temporária ou definitivamente da ENLC deverá prestar contas à biblioteca do material que esteja ainda sob sua responsabilidade;
- É vetada a retirada de quaisquer materiais em nome de outro inscrito. A Biblioteca não é responsável por empréstimos paralelos, desobrigando-se a resolver os problemas gerados por essa prática;
- As impressões feitas na biblioteca são cobradas de acordo com taxas estipuladas (impressões p&b: R\$ 0,20 / impressões coloridas R\$ 0,50). O pagamento é feito no ato de impressão;
- Os computadores da biblioteca são destinados exclusivamente a fins educacionais (pesquisa, consulta ao acervo e realização de trabalhos). Não é permitido acessar sites de relacionamento (redes sociais como Orkut e outros), programas de conversa online (MSN), salas de bate-papo (chat), jogos ou demais sites cuja natureza não se relaciona ao ensino e à pesquisa;

Escola Lourenço Castanho

Educação Infantil

Rua Diogo Jacome 224
São Paulo SP
04512 000
3842-5131

Educação Fundamental

Rua Lourenço Castanho 273
São Paulo SP
04507 110
3887-5781

Rua Bueno Brandão 283
São Paulo SP
04509 021
3842-5374

Ensino Médio

Rua Fiandeiras 77
São Paulo SP
04545 000
3846-3099

Administração

Rua Fiandeiras 109
São Paulo SP
04545 000
3842-3487

- Para oferecer um ambiente adequado a todos os usuários, deve-se manter o bom comportamento, mantendo-se o silêncio. Não é permitido fumar, consumir ou portar alimentos nem utilizar telefones celulares e congêneres dentro das instalações da biblioteca;
- Deve-se cooperar com outros usuários e funcionários da ENLC durante a permanência na biblioteca a fim de que se mantenha um bom clima e que todos possam desenvolver, com harmonia e democracia, suas pesquisas, leituras e trabalhos;
- É fundamental zelar pela preservação do patrimônio físico das Bibliotecas (móveis, computadores, entre outros);

As sugestões, críticas e elogios relativos ao funcionamento dos serviços das bibliotecas são recebidos e encaminhados para instâncias responsáveis através da coordenação das bibliotecas: biblioteca.enlc@lourencocastanho.com.br

Escola Laurenço Castanho

Educação Infantil

Rua Diogo Jacome 224
São Paulo SP
04512 000
3842-5131

Educação Fundamental

Rua Laurenço Castanho 273
São Paulo SP
04507 110
3887-5781

Rua Bueno Brandão 283
São Paulo SP
04509 021
3842-5374

Ensino Médio

Rua Fiandeiras 77
São Paulo SP
04545 000
3846-3099

Administração

Rua Fiandeiras 109
São Paulo SP
04545 000
3842-3487